

REGULAMIN DLA STUDENTEK - UCZESTNICZEK WOLONTARIATU „IT FOR SHE” 2020

§1 Postanowienia ogólne

1. Wolontariat IT for SHE jest realizowany przez Fundację Edukacyjną Perspektywy we współpracy z Fundacją Edukacyjną Przedsiębiorczości.
2. Celem programu jest zaangażowanie studentek kierunków informatycznych w wolontariat. W ramach projektu będą prowadzone działania edukacyjne angażujące studentki-wolontariuszki, mające na celu zwiększanie zainteresowania obszarem STEM (*Science, Technology, Engineering, Mathematics*) wśród dzieci z miejscowości do 20 tysięcy mieszkańców, ponadto celem jest promowanie kobiet w roli ekspertek technologicznych i uruchamianie ich potencjału społecznego.
3. Bezpośrednimi odbiorcami programu są studenci i uczniowie szkół podstawowych z miejscowości do 20 tysięcy mieszkańców. Pośrednimi odbiorcami są społeczności szkolne i lokalne (nauczyciele, mieszkańcy miejscowości, w których realizowane będą projekty edukacyjne dla uczniów oraz lokalne media).
4. Uczestniczące w programie szkoły podstawowe z miejscowości do 20 tysięcy mieszkańców zarejestrowane są w elektronicznej bazie programu „PROJEKTOR – wolontariat studencki” (<https://app.projektor.org.pl>).
5. Głównym założeniem programu jest przeszkolenie grupy pięćdziesięciu studentek kierunków informatycznych z zakresu kompetencji miękkich, pracy w zespole i sposobów przekazywania wiedzy z zakresu technologii informacyjnej dzieciom oraz realizacja podejmujących tę tematykę projektów edukacyjnych dla uczniów ze szkół podstawowych z miejscowości do 20 tysięcy mieszkańców na terenie całej Polski.
6. W ramach Wolontariatu IT for SHE przewidziane jest szkolenie dla 60 studentek. Każda studentka weźmie udział w dwudniowym szkoleniu online w terminie 16-18 lipca 2020 r.

§2 Rekrutacja

1. Do udziału w programie zaproszone są studentki do 30. roku życia wyłącznie z kierunków informatycznych (i innych technicznych i ścisłych) bez ograniczeń ze względu na rok studiów i miejsce zamieszkania.
2. Rekrutacja 100 studentek do programu rozpoczyna się 24 kwietnia 2020 r. i potrwa do 30 czerwca 2020 r. (włącznie).
3. Osoby zainteresowane wzięciem udziału w programie zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do wypełnienia formularza rekrutacyjnego znajdującego się na stronie www.itforshe.pl do dnia 30 czerwca 2020 r. (włącznie).
4. Administratorem danych osobowych są Fundacja Edukacyjna Perspektywy z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 31, 00-511 Warszawa i Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości, z siedzibą w Łodzi, ul. Sterlinga 22/29, 90-212 Łódź. Dane osobowe zawarte w formularzu rekrutacyjnym w postaci: imienia, nazwiska, kierunku studiów i danych kontaktowych przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 punkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), w celu rekrutacji oraz realizacji szkoleń i projektów edukacyjnych w ramach Wolontariatu IT for SHE w tym w celu umożliwienia bieżącego kontaktu z Uczestnikiem. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz szkoleń w ramach programu Wolontariat IT for SHE.
5. Osoby nadsyłające formularze rekrutacyjne do Programu potwierdzają, że dane dotyczące ich osoby są zgodne z prawdą.
6. Osoby aplikujące zostaną poinformowane o wynikach rekrutacji drogą mailową do 3 lipca 2020 r. na adres e-mail wskazany w formularzu rekrutacyjnym.

§3 Szkolenie wolontariuszek

1. Po zakończeniu rekrutacji osoby mają obowiązek potwierdzić swój udział w programie drogą mailową, tym samym zobowiązują się do udziału w szkoleniu w dniach 16-18 lipca 2020 r. i realizacji projektu edukacyjnego dla uczniów w terminie nieprzekraczającym 20 października 2020 r. (więcej o projekcie edukacyjnym w §4).
2. Każdy z zakwalifikowanych uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej na wskazany w formularzu adres e-mail.
3. Szkolenie online dla studentek jest bezpłatne.
4. Uczestnik programu zobowiązany jest do uczestnictwa w całym szkoleniu. Jego obecność będzie weryfikowana na podstawie listy obecności na każdym module szkoleniowym.
5. Dla studentek, które brały udział w wolontariacie IT for SHE w roku 2017, 2018 lub 2019 zostaną zorganizowane jednodniowe spotkania organizacyjne online w terminach uzgodnionych indywidualnie.

§4 Projekt edukacyjny

1. Jeden projekt edukacyjny to to seria 3-5 spotkań online, które odbywać się będą w wybranym tygodniu w miesiącach (lipiec - październik). Każde spotkanie będzie trwało 1,5-2h. Spotkania powinny być realizowane z tą samą grupą uczniów, suma godzin projektu powinna wynosić minimum 6 (1 godzina = 45 minut). Wybrana szkoła gwarantuje wolontariuszom zebraną grupę uczniów chętnych do wzięcia udziału w projekcie. Projekt realizować mogą grupy 2-osobowe, (wolontariuszki Wolontariatu IT for SHE zarejestrowane w bazie Programu „PROJEKTOR – wolontariat studencki”) gdzie jedna z osób pełni rolę lidera projektu. Projekt edukacyjny realizowany będzie w ramach programu „PROJEKTOR – wolontariat studencki i musi przebiegać zgodnie z Regulaminem programu „PROJEKTOR – wolontariat studencki”. Listę szkół chętnych do realizacji projektów uczestnicy otrzymają drogą mailową.
2. Warunkiem realizacji projektu edukacyjnego jest przystąpienie do programu „PROJEKTOR – wolontariat studencki” poprzez rejestrację w elektronicznej bazie Programu <https://app.projektor.org.pl>.
3. Projekt edukacyjny musi być zalogowany w elektronicznej bazie programu „PROJEKTOR – wolontariat studencki” przed rozpoczęciem jego realizacji. W nazwie logowanego projektu edukacyjnego wymagane jest wpisanie „IT for SHE - *tytuł projektu*” oraz wybranie kategorii „Nowe technologie”.
4. Bezpośrednimi opiekunami projektów są Szkolni Opiekunowie Projektu wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły.
5. Lider projektu zobowiązany jest do przesłania scenariusza projektu w celach konsultacji na adres: w.madejek@projektor.org.pl w terminie nie późniejszym niż 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia projektu. Wzór scenariusza projektu uczestnik otrzyma po zakończeniu szkolenia drogą mailową.
6. Lider projektu realizowanego w ramach Wolontariatu IT for SHE zobowiązany jest do wysłania informacji do koordynatora Projektu o szczegółach zaplanowanego projektu (termin, miejsce, uczestnicy) na 14 dni roboczych przed jego rozpoczęciem na adres: w.madejek@projektor.org.pl
7. Realizator Wolontariatu IT for SHE – Fundacja Edukacyjna Perspektywy, z siedzibą w Warszawie, oraz operator Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości z siedzibą w Łodzi ma prawo do wykorzystania utworów powstałych w trakcie realizacji projektu (dokumentacja fotograficzna, filmowa, scenariusze zajęć itp.) do celów edukacyjnych, informacyjnych i promocyjnych.

§5 Rozliczenie projektu

1. Po zrealizowaniu projektu edukacyjnego Lider grupy realizującej projekt zobowiązany jest dostarczyć w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zakończenia projektu:
 - rozliczenie merytoryczne: raport merytoryczny, oraz dokumentację fotograficzną (10 zdjęć przesłanych na adres w.madejek@projektor.org.pl).
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do uczestniczenia w ewaluacji projektu, w tym uzupełniania ankiet ewaluacyjnych.

§6 Postanowienia końcowe

1. Po zrealizowaniu przez uczestnika założeń programu (szkolenie oraz realizacja i prawidłowe rozliczenie projektu edukacyjnego dla uczniów szkół podstawowych z miejscowości do 20 tysięcy mieszkańców) zostanie wystawione zaświadczenie (certyfikat) o ukończeniu projektu podpisane przez przedstawicieli Fundacji Edukacyjnej Perspektywy i Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości.
2. Realizator Programu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Aktualny „Regulamin dla studentek – uczestniczek Wolontariatu IT for SHE” będzie na bieżąco publikowany na stronie www.itforshe.pl w zakładce Wolontariat. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Realizatora Programu.